



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2024

№ 828

О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 31.08.2023 № 1171 «Об утверждении регламента реализации полномочий администрацией города Сосновоборска как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

В целях реализации мер, направленных на сокращение задолженности и улучшение администрирования неналоговых доходов бюджета муниципального образования города Сосновоборска, руководствуясь письмом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьями 26, 38 Устава города Сосновоборска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление администрации города Сосновоборска от 31 августа 2023 года № 1171 «Об утверждении регламента реализации полномочий администрацией города Сосновоборска как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее постановление) следующие изменения:

1.10. Наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении регламента реализации администрацией города Сосновоборска полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

1.11. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции: «1. Утвердить Регламент реализации администрацией города Сосновоборска полномочий

администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению.».

1.12. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в городской газете «Рабочий».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе (Ю.В.Крюкова).

Глава города Сосновоборска

А.С. Кудрявцев

**Регламент
реализации администрацией города Сосновоборска полномочий
администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент регулирует отношения по реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним между администрацией города Сосновоборска и лицами, имеющими задолженность перед бюджетом Красноярского края (далее – краевой бюджет) и бюджетом города Сосновоборска (далее – местный бюджет).

1.2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Порядке.

1.4. Структурными подразделениями администрации, сотрудниками, ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам, являются:

Отдел учета и отчетности управления планирования и экономического развития администрации города Сосновоборска.

Юридический отдел управления делами и кадрами администрации города Сосновоборска.

Главный специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на которого возложены полномочия секретаря комиссии - по дебиторской задолженности по суммам штрафов, наложенных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Ответственный секретарь административной комиссии, ведущий специалист администрации города Сосновоборска (далее - Секретарь административной комиссии) - по дебиторской задолженности по суммам штрафов, наложенных административной комиссией.

1.5. Полномочия администратора доходов осуществляется администрацией города Сосновоборска (далее - администрация) по кодам классификации доходов местного и краевого бюджетов – в части переданных полномочий по кодам бюджетной классификации доходов бюджета Красноярского края.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, осуществляются следующие мероприятия:

2.1 контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный и краевой бюджеты, краевой пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов местного и краевого бюджета за администрацией города Сосновоборска, как за администратором доходов.

контроль за фактическим зачислением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

контроль за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

контроль за своевременностью начисления неустоек, штрафов, пени, а также применения бюджетные мер принуждения, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

контроль за своевременностью составления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), их передачи в отдел учета и отчетности управления планирования и экономического развития администрации города Сосновоборска для отражения в бюджетном учете.

контроль за исполнением уплаты административного штрафа плательщиком в срок, предусмотренный пунктом 1 статьи 32.2 КоАП Российской Федерации, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных 31.5. КоАП Российской Федерации.

2.2 ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

2.3 ежеквартальный мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

В целях урегулирования в досудебном порядке дебиторской задолженности по доходам (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются следующие мероприятия:

3.1 направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

3.2 направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактам) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3.3 рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.4 направление в уполномоченный орган по предоставлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.5 уведомление должников (дебиторов) о переводе их задолженности в просроченную в случае неуплаты или оплаты в неполном объеме платежей, предусмотренных претензиями и (или) требованиями.

3.6 срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено контрактом (договором), соглашением либо действующим законодательством Российской Федерации.

3.7 при добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1 В случае уклонения должников (дебиторов) от погашения дебиторской задолженности по доходам либо погашения такой задолженности не в полном объеме на имя Главы города Сосновоборска не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для добровольного погашения дебиторской

задолженности по доходам, структурными подразделениями администрации, сотрудниками, ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам, подготавливается служебная записка о необходимости принудительного взыскания.

4.2 По результатам рассмотрения служебной записки, подготовленной в соответствии с пунктом 3.1 Регламента, Главой города Сосновоборска принимается решение о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке и дается соответствующее поручение специалисту юридического отдела управления делами и кадрами администрации города Сосновоборска, наделенному соответствующими полномочиями.

4.3 Специалист юридического отдела управления делами и кадрами администрации города Сосновоборска, наделенный соответствующими полномочиями не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.2 Регламента, формирует пакет документов, необходимых для подачи искового заявления, подготавливает исковое заявление, обеспечивает направление искового заявления с приложением необходимых документов в судебный орган по подведомственности и подсудности, представляет администрацию города Сосновоборска в судебном процессе.

4.4 В случае удовлетворения исковых требований о взыскании денежных средств с должника в соответствии с частью 1 статьи 8 и частью 5 статьи 70 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» исполнительный документ направляется в банк или кредитную организацию, осуществляющие обслуживание счетов должника, без возбуждения исполнительного производства.

4.5 При получении информации об отсутствии на счетах должника денежных средств, наложении ареста на денежные средства, находящиеся на счетах должника, приостановлении операций с денежными средствами должника исполнительный документ направляется в Федеральную службу судебных приставов.

4.6 Направление исполнительных документов осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктами 3.4, 3.5 Регламента.

4.7 При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего административный штраф, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП Российской Федерации, главный специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на которого возложены полномочия секретаря комиссии, секретарь административной комиссии, изготавливает второй экземпляр указанного постановления и направляет его в течение десяти суток судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственный специалист, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации и мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

6. Порядок обмена информацией между структурными подразделениями (сотрудниками) администрации города Сосновоборска и со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета

При выявлении дебиторской задолженности по доходам сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями, по согласованию с начальником своего отдела (далее - ответственный сотрудник), подготавливает проект претензии (требования) в 3-х экземплярах и передает на подпись главе города Сосновоборска.

Подписанная претензия (требование) в течение трех рабочих дней направляется должнику (дебитору). Если претензия (требование) об уплате задолженности, направленная в установленный срок не оплачена, то третий экземпляр претензии передается специалисту - юристу вместе с необходимыми материалами и документами.

В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов и взаимодействие должностными лицами администрации города Сосновоборска, казенных учреждений осуществляется в соответствии с разделом 4. Регламента.

В случае поступления информации от должника (дебитора) о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам обращение передается в комиссию по вопросам социально-экономического развития города Сосновоборска и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период для рассмотрения и принятия решения.

Ответственный секретарь административной комиссии взаимодействует с агентством по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края, являющимся главным администратором доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями, в соответствии с нормативным правовым актом агентства, утверждающим

Порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями.

Главный специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, взаимодействует с управлением делами губернатора и правительства Красноярского края, являющимся главным администратором доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Сосновоборска, в соответствии с нормативным правовым актом управления, утверждающим Порядок осуществления бюджетных полномочий администраторами доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих реализацию полномочия администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Исполнение полномочия администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;
Гражданским Кодексом Российской Федерации;
Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
Приказом Минфина России от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»; настоящим регламентом.