



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2025

№ 410

Об организации временной трудовой занятости  
несовершеннолетних в 2025 году

В целях обеспечения занятости несовершеннолетних в 2025 году, в соответствии со ст. 12 Закона Красноярского края от 07.07.2009 г. №8-3618 «Об обеспечении права детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», руководствуясь муниципальной программой «Молодежь города Сосновоборска», утвержденной постановлением администрации от 12.11.2024 №1653 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь города Сосновоборска», ст. 26,38 Устава города Сосновоборска Красноярского края

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Организовать деятельность муниципальных трудовых отрядов старшеклассников на территории города Сосновоборска с 14 апреля по 31 октября 2025 года, краевых трудовых отрядов с 01 июня 2025 по 31 августа 2025 года.
2. Утвердить состав оргкомитета по организации временной трудовой занятости несовершеннолетних в 2025 году (приложение 1).
3. Утвердить перечень трудовых отрядов старшеклассников, действующих на территории города в летний период 2025 года (приложение 2).
4. Утвердить положение об организации временной трудовой занятости несовершеннолетних в 2025 году (приложение 3).
5. Утвердить план мероприятий по организации временной трудовой занятости несовершеннолетних в 2025 году (приложение 4).
6. Рекомендовать руководителям учреждений города, осуществляющим работу с несовершеннолетними, имеющими приоритетное право при трудоустройстве в трудовые отряды старшеклассников, оказать активное содействие в формировании трудовых отрядов старшеклассников.
7. Рекомендовать директору КГКУ «Центр занятости населения города

Сосновоборска» (И.В. Винокурова) обеспечить контроль за расходованием средств краевого бюджета и выполнением условий организации временной занятости несовершеннолетних.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Рабочий».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам (О.В. Корскова).

Глава города Сосновоборска

А.С.Кудрявцев

**Состав оргкомитета по организации временной трудовой занятости  
несовершеннолетних в 2025 году**

|                 |                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| О.В. Корскова   | заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель оргкомитета;                                                                |
| М.В. Белянина   | руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города, заместитель председателя оргкомитета;       |
| И.И. Кудряшова  | руководитель Управления образования администрации города;                                                                                 |
| О.В. Воробьева  | начальник ТО КГКУ «УСЗН» по г. Сосновоборску Красноярского края (по согласованию)                                                         |
| И.В. Винокурова | директор КГКУ «Центр занятости населения города Сосновоборска» (по согласованию)                                                          |
| А.Ю. Казанцева  | главный специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Сосновоборска; |
| Т.В. Карпова    | директор МАУ «Молодежный центр» г. Сосновоборска;                                                                                         |
| С.В. Филькина   | директор КГКУ «Сосновоборский детский дом» (по согласованию);                                                                             |
| М.Ю. Чащина     | главный врач КГБУЗ «Сосновоборская городская больница» (по согласованию)                                                                  |
| А.А. Субботин   | начальник отдела полиции МО МВД РФ «Березовский» (по согласованию)                                                                        |

Перечень трудовых отрядов старшекласников,  
действующих на территории города в 2025 году

| Наименование отряда                                        | Сроки<br>трудо-<br>вого<br>сезона               | Бригады и виды<br>выполняемых работ                                                                                                                                                                | Кол-во<br>участнико<br>в отряда | Координатор                                                                                   |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Муниципальный<br>трудо- вой отряд<br>старшеклас-<br>сников | С<br>14.04.2025<br>по<br>31.10.2025             | Зеленый десант -<br>благоустройство<br>территории города,<br>детских и спортивных<br>площадок, мест<br>отдыха.                                                                                     | 45                              | Карпова Татьяна<br>Владимировна,<br>директор МАУ<br>«Молодежный<br>центр» г.<br>Сосновоборска |
|                                                            |                                                 | Медиа-бригада –<br>освещает мероприятия<br>и работу трудовых<br>отрядов                                                                                                                            | 9                               |                                                                                               |
|                                                            |                                                 | Отряд вожатых –<br>сопровождение<br>отрядов школьников в<br>пришкольных лагерях                                                                                                                    | 60                              |                                                                                               |
| Итого:                                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                    | 114                             |                                                                                               |
| Краевой трудо- вой<br>отряд<br>старшеклас-<br>сников       | с 01 июня<br>2025 по<br>31 августа<br>2025 года | Уборка и<br>благоустройство<br>лесопарковой<br>территории города,<br>общественных<br>пространств, работы<br>по благоустройству<br>пространства рядом с<br>молодежным центром<br>(молодежный сквер) | 136                             | Карпова Татьяна<br>Владимировна,<br>директор МАУ<br>«Молодежный<br>центр» г.<br>Сосновоборска |
| Итого                                                      |                                                 |                                                                                                                                                                                                    | 136                             |                                                                                               |
| Всего                                                      |                                                 |                                                                                                                                                                                                    | 250                             |                                                                                               |

**Положение об организации временной трудовой занятости несовершеннолетних в  
2025 году.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок организации трудовой занятости несовершеннолетних в рамках работы муниципального трудового отряда старшекласников и краевого трудового отряда старшекласников с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

1.2. Понятия и термины, употребляемые в настоящем положении:

- трудовые отряды (далее – отряды) – трудовые коллективы, созданные из числа несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее – подростки), сформированные для осуществления социально значимых работ во время летних каникул (в свободное от учебы время);

- работник отряда – лицо, принимаемое на работу в МАУ «Молодежный центр» г. Сосновоборска с целью осуществления трудовой функции в отряде. К работникам отряда относятся несовершеннолетние работники отряда и бригады отряда;

- бригада отряда (далее – бригада) – организованная группа несовершеннолетних работников отряда численностью не более 20 человек;

- бригадир отряда (далее – бригадир) – гражданин, в возрасте 18 лет и старше, возглавляющий бригаду несовершеннолетних работников отряда;

- несовершеннолетний работник отряда – гражданин в возрасте от 14 до 18 лет, принимаемый в отряд для работы с учетом ограничений, предусмотренных законодательством, и не имеющий ограничений по состоянию здоровья для выполнения работ, установленных приложением № 1 к настоящему положению;

Работодателем муниципального ТОС, осуществляющим организационные мероприятия по временному трудоустройству подростков, воспитательную работу, оплату труда подростков и бригадиров, является муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр» г. Сосновоборска. Адрес: ул. Солнечная, 6, корпус 3, г. Сосновоборск, 662500, телефон 3-41-71, 3-41-74.

Работодатель краевого ТОС будет определен по итогам открытого конкурса на определение поставщика услуг (зонального оператора).

1.3. Отряды создаются с целью трудового воспитания подростков, включающего в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических мероприятий, предусматривающих привлечение подростков к трудовой деятельности.

1.4. Основными задачами организации трудового воспитания подростков являются формирование трудовых навыков, привлечение подростков к трудовой деятельности, получение профессиональных навыков, профилактика негативных проявлений в молодежной среде, выполнение социально значимых работ, пропаганда идеологии гражданского сотрудничества.

1.5. Отряды могут привлекаться для участия в проектах по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, разработанных и реализуемых предприятиями, учреждениями и организациями любой формы собственности (далее – заказчики), на основании соглашения о сотрудничестве, заключаемого между организатором отряда и заказчиком, при условии, что все результаты работ передаются для социальных нужд города Сосновоборска.

1.6. Работники отряда не могут привлекаться к работам, направленным на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях, на достижение политических, религиозных целей,

и иным работам, на которых запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Участники ТОС**

2.1. Участниками ТОС могут быть несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, добровольно изъявившие желание работать в свободное от учебы время, не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения видов работ, определенных в приложении № 1 к настоящему положению.

2.2. Приоритетным правом при формировании трудового отряда (не менее 50 % от общего числа работников ТОС) обладают следующие категории подростков:

- состоящие на учёте в муниципальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- состоящие на учёте в органах внутренних дел;
- состоящие на учёте в учреждениях уголовно-исполнительной системы;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, дети сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из малообеспеченных, многодетных, неполных семей, семей безработных граждан.

Подростки данной категории устраиваются в ТОС на основании заявок, поданных органами и учреждениями города, осуществляющими работу с несовершеннолетними категории СОП и ТЖС:

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ОПДН ОВД по городу Сосновоборску;
- КГКУ «Сосновоборский детский дом»;
- ТО КГКУ «УСЗН» по г. Сосновоборску Красноярского края;
- Управление образования администрации города Сосновоборска.

2.3 Приоритетное право при формировании трудового отряда имеют дети из семей-участников СВО при предоставлении подтверждающих документов (вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции или окончания проведения специальной военной операции).

2.4. Общий состав подростков категории ТОС и ТЖС, устраиваемых в ТОС, утверждается решением оргкомитета по организации временной трудовой занятости несовершеннолетних в 2025 году в течение пяти рабочих дней после подачи заявок организатору.

2.5. Бригадиром может быть назначен гражданин РФ, достигший 18 лет и имеющий полное среднее образование.

## **3. Порядок набора в отряд**

3.1. МАУ «Молодежный центр» г. Сосновоборска информирует несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет о возможности трудоустройства в трудовой отряд.

3.2. Заявление о приеме в отряд подается организатору отряда на апрель месяц по 10 апреля, далее в срок до 15 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства.

3.3. Прием несовершеннолетних работников и бригадиров в отряд производится на основании срочного трудового договора, заключенного с организатором отряда.

3.4. Для заключения трудового договора лицо, поступающее на работу в отряд, предъявляет организатору отряда следующие документы (в соответствии со статьями 63, 65, 69 Трудового кодекса Российской Федерации):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - такими документами могут быть документы, упомянутые в Классификаторе, утвержденном Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 02.04.2019 N53;

- трудовую книжку (в случае ее ведения) и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (за исключением случая поступления на работу впервые лица, на которого не открыт индивидуальный лицевой счет). Таким документом может быть карточка СНИЛС, выданная до 01.04.2019, либо уведомление о регистрации в данной системе в виде электронного документа или на бумажном носителе по форме, утвержденной Постановлением Правления ПФР от 13.06.2019 N 335п (п. 3 ст. 9 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ, ст. 7 Федерального закона от 01.04.2019 N 48-ФЗ);

- документ об образовании и (или) о квалификации либо наличии специальных знаний (при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки).

Для лиц в возрасте от 16 до 18 лет такими документами являются, в частности, аттестат об основном общем или среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании, образцы которых утверждены Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 N545 (далее - Приказ N545) и Приказом Минпросвещения России от 02.06.2022 N390. Вместо документа об образовании работодателю может быть представлена справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ; далее - Закон N273-ФЗ);

Для лиц в возрасте от 15 до 16 лет такими документами являются, в частности, аттестаты об основном общем или среднем общем образовании, образцы которых утверждены Приказом N545. Вместо документа об образовании работодателю может быть представлена справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 2 ст. 63 ТК РФ, ч. 12 ст. 60, ч. 5 ст. 61, ч. 6 ст. 66 Закона N273-ФЗ).

Для лиц, достигшими 14-летнего возраста такими документами являются, в частности, аттестаты об основном общем или среднем общем образовании, образцы которых утверждены Приказом N545. Вместо аттестата работодателю может быть представлен другой документ, например, выданная образовательной организацией справка об обучении, в которой указан режим обучения (ч. 12 ст. 60 Закона N273-ФЗ). Этот документ необходим для того, чтобы при приеме на работу несовершеннолетнего, продолжающего получать общее образование, установить ему режим рабочего времени без ущерба для освоения образовательной программы (ч. 3 ст. 63 ТК РФ);

- документ воинского учета (если на момент заключения трудового договора несовершеннолетний должен быть поставлен на воинский учет);

- медицинская справка о состоянии здоровья по форме 086/у, которая выдается после прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (ст.69, ч. 1 ст. 266 ТК РФ).

- документ, подтверждающий согласие одного из родителей (попечителя) на заключение трудового договора (с лицами, в возрасте от 14 до 15 лет);

- документ, подтверждающий согласие органа опеки и попечительства или иного законного представителя, если речь идет о трудоустройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (с лицами, в возрасте от 14 до 15 лет).

- реквизиты счета, открытого в российской кредитной организации для перечисления заработной платы;

### 3.5. Основания для отказа в заключении трудового договора:

- отсутствие в отряде свободных рабочих мест (вакансий);

- несоответствие кандидата требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящего положения;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.4. настоящего положения.

При отсутствии указанных выше оснований учитывается приоритетное право согласно п. 2.2 настоящего положения и очередность подачи заявления о приеме в отряд.

3.6. Не может быть отказано в трудоустройстве на основании половой, религиозной и национальной принадлежности.

3.7. Прием в отряд и увольнение из отряда осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.8. Продолжительность рабочего времени устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Для несовершеннолетних работников всех ТОС устанавливается пятидневная рабочая неделя. Продолжительность рабочего дня:

- для муниципального ТОС - 2,5 часа;

- для краевого ТОС - не более 5 часов для подростков 15-16 лет, не более 7 часов - для подростков 17-18 лет.

Оплата труда несовершеннолетних работников муниципального ТОС производится пропорционально отработанному времени исходя из минимального размера оплаты труда в месяц, установленного Федеральным Законом от 27 ноября 2023г. N 548-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

Для бригадиров устанавливается пятидневная рабочая неделя с 3-х часовой продолжительностью рабочего дня.

Заработная плата бригадиров муниципального отряда старшекласников устанавливается в **размере 16156,80 руб.** (шестнадцать тысяч сто пятьдесят шесть рублей 80 копеек).

3.9. **Запрещается привлекать лиц, не достигших 18 лет, к работам, указанным в статьях 265, 298, 342 Трудового кодекса РФ.**

#### **4. Организация деятельности трудовых отрядов**

4.1. Управление деятельностью отряда осуществляется организатором отряда. Организатор отряда подчиняется в своей деятельности непосредственно руководителю Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации г. Сосновоборска (далее - УКСТМ), несет ответственность за формирование и функционирование отряда.

4.2. Функции организатора отряда:

- выступает в качестве работодателя в отношении работников отряда (осуществляет прием на работу, подает документы на начисление и выплату заработной платы в отдел бухгалтерского сопровождения МКУ «Центр технологической поддержки», следит за соблюдением условий труда и др.);

- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности отряда, в том числе стройматериалами, оборудованием, хозяйственным инвентарем и униформой;

- обеспечивает информационное сопровождение деятельности отряда;

- осуществляет набор и обучение бригадиров отряда;

- обеспечивает контроль деятельности отряда.

4.3. В случае привлечения отрядов для участия в проектах по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, разработанных и реализуемых предприятиями, учреждениями и организациями любой формы собственности (заказчиками), МАУ «Молодежный центр» г. Сосновоборска заключает соглашение о сотрудничестве с заказчиками, в котором определяются объемы, виды работ, а также численность работников отряда, необходимая для их выполнения.

4.4. В состав каждой бригады может входить не более 20-ти несовершеннолетних работников отряда.

4.5. Бригадиры отряда возглавляют рабочие бригады несовершеннолетних работников отряда. Бригадир отряда несет персональную ответственность за деятельность



несовершеннолетних работников отряда, их жизнь и здоровье, соблюдение трудовой дисциплины в своей бригаде, выполнение норм безопасности в ходе работ.

Функции бригадира отряда:

- осуществляет помощь несовершеннолетним работникам отряда в освоении навыков трудовой дисциплины, формирует уважительное отношение к трудовой деятельности;
- организует работу бригады на вверенном ему объекте;
- обеспечивает соблюдение несовершеннолетними работниками бригады трудовой дисциплины, техники безопасности, норм охраны труда и правил поведения в общественных местах;
- ведет учет рабочего времени несовершеннолетних работников отряда;
- заполняет табели учета рабочего времени, ведомости и иные отчетные документы для последующей передачи организаторам отряда;
- принимает участие в профориентационных и культурно-массовых мероприятиях отряда.

4.6. Несовершеннолетние работники отряда входят в состав бригад; в трудовой деятельности подчиняются бригадиру отряда и выполняют свои обязательства в отряде в соответствии с условиями заключенного срочного трудового договора, действующим трудовым законодательством; в свободное от работы и учебы время участвуют в культурно-массовых и профориентационных мероприятиях отряда

4.7. Работники отряда обязаны неукоснительно соблюдать должностные обязанности, правила и нормы по охране труда и технике безопасности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка отряда, бережно относиться к имуществу работодателя и других работников, а также к вверенному работникам отряда имуществу, проявлять корректное и уважительное отношение к другим участникам отряда.

## **5. Обеспечение деятельности отряда**

5.1. Расходы на организацию деятельности трудовых отрядов старшеклассников производятся за счет средств бюджета города Сосновоборска на текущий финансовый год, предусмотренных муниципальной программой «Молодежь города Сосновоборска», утвержденной постановлением администрации г. Сосновоборска № 1653 от 12 ноября 2024 года, а также краевого и федерального бюджета.

5.2. Обеспечение работников отряда униформой, средствами индивидуальной защиты, оборудованием и инвентарем, стройматериалами и хозяйственным инвентарем осуществляет организатор отряда.

5.3. Прием на работу всех работников отряда осуществляется организатором отряда.

5.4. Расчет и выплата заработной платы всем работникам отряда осуществляется отделом бухгалтерского сопровождения МКУ «Центр технологической поддержки».

Приложение № 1  
к Положению об организации временной  
трудовой занятости несовершеннолетних в 2025 году

**Допустимый перечень видов работ  
для несовершеннолетних граждан при организации  
трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края**

| № п/п                                        | Наименование видов деятельности                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Общие услуги по благоустройству</b>    |                                                                                                                                                 |
| 1.1                                          | Стрижка живых изгородей, декоративное кронирование деревьев                                                                                     |
| 1.2                                          | Очистка территории после стрижки и кронирования деревьев                                                                                        |
| 1.3                                          | Уборка скошенной травы, сорняков и мелких кустарников                                                                                           |
| 1.4                                          | Устройство цветников (высадка цветочной рассады, установка альпийских горок)                                                                    |
| 1.5                                          | Уход за клумбами (прополка, полив)                                                                                                              |
| 1.6                                          | Побелка деревьев и кустарников                                                                                                                  |
| 1.7                                          | Очистка территории от бытового мусора и валежника (без рубки сухостоя)                                                                          |
| 1.8                                          | Проведение экологических акций                                                                                                                  |
| 1.9                                          | Очистка территорий от снега, посыпка песком                                                                                                     |
| 1.10                                         | Заливка и обслуживание катков                                                                                                                   |
| 1.11                                         | Обслуживание спортивных площадок (посев газонной травы на спортивном поле, покраска спортивных снарядов, нанесение разметок на футбольном поле) |
| 1.12                                         | Ландшафтное проектирование и разработка проекта цветочных клумб                                                                                 |
| <b>2. Ремонтно-строительная деятельность</b> |                                                                                                                                                 |
| 2.1                                          | Строительство малых архитектурных форм (песочницы, качели, лавочки игровые площадки, скамьи, вазоны и т.п.)                                     |
| 2.2                                          | Уход за малыми архитектурными формами (мелкий ремонт, подготовка к покраске и покраска)                                                         |
| 2.3                                          | Покраска и побелка нетоксичными красками иных уличных объектов (заборы, бордюры и т.п.)                                                         |
| 2.4                                          | Изготовление и установка щитов безопасности, знаков внимания в местах посещения (лес, пляж и т.п.)                                              |
| 2.5                                          | Изготовление и размещение щитов с информацией об исторических местах и памятниках                                                               |
| 2.6                                          | Художественное оформление уличных стен                                                                                                          |
| 2.7                                          | Изготовление и установка птичьих домиков и кормушек                                                                                             |

**ПЛАН**  
**мероприятий по организации временной трудовой занятости**  
**несовершеннолетних в 2025 году**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>                                                                                                                    | <b>Срок исполнения</b>                                     | <b>Ответственный за исполнение</b>                                                   |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | Подготовка нормативной и правовой распорядительной документации                                                                                    | 10.03.2025                                                 | М.В. Белянина                                                                        |
| 2.           | Формирование списка несовершеннолетних, имеющих право на приоритетное трудоустройство в ТОС                                                        | До 15 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства | О.В. Воробьева<br>А.Ю. Казанцева<br>А.А. Субботин<br>И.И. Кудряшова<br>С.В. Филькина |
| 3            | Подготовка сметы на организацию деятельности ТОС                                                                                                   | До 20 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства | Т.В. Карпова                                                                         |
| 4            | Определение и согласование объемов работ ТОС с подрядчиками                                                                                        | До 20 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства |                                                                                      |
| 5            | Разработка и согласование с партнерами плана мероприятий ТОС                                                                                       | До 20 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства |                                                                                      |
| 6            | Согласование порядка прохождения медосмотра несовершеннолетних, устраиваемых в ТОС                                                                 | До 25 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства | Т.В. Карпова<br>М.Ю. Чащина                                                          |
| 7            | Подбор и согласование кандидатур, назначаемых на должность бригадиров ТОС, проведение инструктажа по технике безопасности и организации работы ТОС | До 25 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства | Т.В. Карпова                                                                         |
| 8            | Оформление трудоустройства в ТОС несовершеннолетних и бригадиров                                                                                   | До 25 числа месяца, предшествующего месяцу трудоустройства |                                                                                      |
| 9            | Подготовка приказов на увольнение из ТОС                                                                                                           | Последний рабочий день сотрудника                          |                                                                                      |
| 10           | Предоставление руководителю УКСТМ отчета о деятельности муниципального ТОС и зональному координатору о деятельности краевого ТОС                   | До 10 числа месяца, следующего за отчетным                 |                                                                                      |

